



Marktgemeinde Petzenkirchen

BEZIRK MELK - LAND NIEDERÖSTERREICH

A-3252 Petzenkirchen, Bergmann-Platz 2; Tel.: 07416/52109, Fax: Dw.14

PROTOKOLL

über die

SITZUNG DES GEMEINDERATES

ÖFFENTLICHE SITZUNG

am Donnerstag, den 14. Mai 2020

im Sitzungssaal der Marktgemeinde Petzenkirchen

Beginn: 19.00 Uhr

Ende: 19.40 Uhr

Die Einladung erfolgte am 5. Mai 2020.

Anwesend waren:

Bürgermeisterin: Lisbeth Kern

Vizebürgermeister: Harald Mixa

Die Mitglieder des Gemeinderates:

Gf.GR Josef Nestinger
Gf.GR Heidemarie Wolf
Gf.GR Anton Höllein
Gf.GR Manfred Buchberger
GR Ilse Mayr
GR Rene Irk
GR Isabella Rauner
GR Markus Raidl
GR Helmut Wieseneder

GR Ing. Martin Zehetner
GR Herta Teufel
GR Ing. Wolfgang Braunauer
GR Franz Mayrhofer
GR Jürgen Strohmar
GR Gabriela Moser
GR Barbara Hangel
GR Roman Willatschek

Entschuldigt war:

Außerdem anwesend war:

Herr Manfred Hackl

Nicht entschuldigt war:

VORSITZENDE: Bürgermeisterin Lisbeth Kern

Die Sitzung war beschlussfähig.

Die Sitzung war öffentlich.

Tagesordnung

1. Genehmigung des Protokolls vom 9. März 2020
2. Bericht des Prüfungsausschusses
3. Rechnungsabschluss 2019
4. Berglandstraße - Sanierung
5. WVA BA 13 - Darlehen
6. ABA BA 16 - Darlehen
7. Corona-Virus - Mieterlass für gewerbliche Mieter
8. Erhaltung und Verwaltung von Nebenanlagen - Erklärung
9. Personelles - nicht öffentlich
10. Bericht der Bürgermeisterin

Frau Bürgermeister Lisbeth Kern begrüßt die Anwesenden und eröffnet nach Feststellung der Beschlussfähigkeit um 19.00 Uhr die Sitzung.

TOP 1: Genehmigung des Protokolls vom 9. März 2020

Die Vorsitzende stellt fest, dass gegen das Sitzungsprotokoll der letzten Sitzung keine Einwände erhoben wurden. Das Sitzungsprotokoll gilt daher als genehmigt.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

TOP 2: Bericht des Prüfungsausschusses

Die Vorsitzende erteilt dem Obmann des Prüfungsausschusses, Herrn GR Roman Willatschek, das Wort. Er bringt dem Gemeinderat den schriftlichen Bericht über das Ergebnis der letzten Gebarungsprüfung vom 17. März 2020 zur Kenntnis. Der Gemeinderat nimmt den Bericht einstimmig zur Kenntnis.

Weiters wird die Entlastung der Bürgermeisterin und des Kassenverwalters beantragt.

Frau Bürgermeister Lisbeth Kern übergibt den Vorsitz an Vizebürgermeister Harald Mixa und verlässt mit dem Kassenverwalter den Sitzungssaal.

Der Vizebürgermeister lässt über den Antrag abstimmen. Dem Antrag wird vom Gemeinderat einstimmig entsprochen.

Die Bürgermeisterin und der Kassenverwalter nehmen wieder an der Sitzung teil.

TOP 3: Rechnungsabschluss 2019

Der von der Bürgermeisterin erstellte Entwurf des Rechnungsabschlusses für das Haushaltsjahr 2019 ist in der Zeit von 24. Februar bis 9. März 2020 und von 10. bis 24. März 2020 jeweils in unveränderter Ausführung im Gemeindeamt zur öffentlichen Einsicht aufgelegt. Die Auflage wurde ortsüblich kundgemacht. Jeder im Gemeinderat vertretenen Wahlpartei wurde bei Beginn der Auflagefrist eine Ausfertigung des Entwurfes ausgefolgt. Schriftliche Stellungnahmen wurden keine eingebracht.

Der Rechnungsabschluss 2019 wird von Frau Bürgermeister Kern erläutert. Es liegt ein schriftlicher Bericht über die Unter- und Überschreitungen der Voranschlagssätze 2019 vor. Im ordentlichen Haushalt ergibt sich eine Einnahmensumme von EUR 3.531.126,36 sowie eine Ausgabensumme von EUR 3.529.439,13. Daraus ergibt sich ein Überschuss von EUR 1.687,23.

Im außerordentlichen Haushalt ergibt sich eine Einnahmensumme von EUR 1.135.510,00 sowie eine Ausgabensumme von EUR 820.978,97. Daraus ergibt sich ein Überschuss von EUR 314.531,03.

An den außerordentlichen Haushalt erfolgten Zuführungen in Höhe von EUR 524.011,44. An den ordentlichen Haushalt erfolgten Rückführungen in Höhe von EUR 31.161,64. Der Schuldenstand zu Jahresende beträgt EUR 3.625.877,37.

Antrag der Bürgermeisterin:

Der Ist-Überschuss des ordentlichen Haushaltes in Höhe von EUR 314.531,03 soll wegen der Umstellung auf das neue Buchhaltungssystem gemäß VRV 2015 dem außerordentlichen Vorhaben Straßenbau und -beleuchtung zugeführt werden.

Zum bereits vorläufig im Amt der NÖ Landesregierung eingebrachten Entwurf haben sich keine Änderungen ergeben.

Der Gemeinderat möge den vorliegenden Rechnungsabschluss für das Haushaltsjahr 2019 genehmigen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

TOP 4: Berglandstraße - Sanierung

Die Berglandstraße weist einen sanierungsbedürftigen Zustand auf. Es sollen Erhaltungsarbeiten durchgeführt werden.

Antrag der Bürgermeisterin:

Die Firma Bitunova Baustofftechnik GmbH, Wiener Straße 24, 3382 Loosdorf, soll gemäß Angebot Nr. 22000131 vom 10. März 2020 mit den Erhaltungsarbeiten der Berglandstraße zum Preis von EUR 15.195,12 (inkl. 20 % USt.) beauftragt werden.

Beim Amt der NÖ Landesregierung soll um Förderung zur Erhaltung des ländlichen Wegenetzes angesucht werden.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

TOP 5: WVA BA 13 - Darlehen

Zur Finanzierung des Projektes „Wasserversorgungsanlage Bauabschnitt 13“ (WVA BA 13) ist die Aufnahme eines Darlehens in Höhe von EUR 200.000,00 erforderlich. Es wurden 3 Banken zur Angebotslegung aufgefordert.

Die Refinanzierung soll durch kostendeckende Gebühren erfolgen.

Antrag der Bürgermeisterin:

Das Darlehen zur Finanzierung des Projektes WVA BA 13 in Höhe von EUR 200.000,00 (Höchstbetrag), Beanspruchung nach Bedarf, Laufzeit 25 Jahre, 6-Monats-Euribor mit Aufschlag 0,66 %P, soll bei der Raiffeisenbank Mittleres

Mostviertel eGenmbH, Scheibbser Straße 4, 3250 Wieselburg, als Billigstbieter aufgenommen werden.

Diese Darlehensaufnahme bedarf gemäß § 90 Abs. 4 Z. 7 der NÖ Gemeindeordnung 1973, StF: LGBl. 1000-0, keiner Genehmigung, nachdem der Gemeinderat gleichzeitig die Bedeckung des Schuldendienstes unter Berücksichtigung kostendeckender Gebühren beschließt.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

TOP 6: ABA BA 16 - Darlehen

Zur Finanzierung des Projektes „Abwasserbeseitigungsanlage Bauabschnitt 16“ (ABA BA 16) ist die Aufnahme eines Darlehens in Höhe von EUR 680.400,00 erforderlich. Es wurden 3 Banken zur Angebotslegung aufgefordert. Die Refinanzierung soll durch kostendeckende Gebühren erfolgen.

Antrag der Bürgermeisterin:

Das Darlehen zur Finanzierung des Projektes ABA BA 16 in Höhe von EUR 680.400,00 (Höchstbetrag), Beanspruchung nach Bedarf, Laufzeit 25 Jahre, 6-Monats-Euribor mit Aufschlag 0,66 %P, soll bei der Raiffeisenbank Mittleres Mostviertel eGenmbH, Scheibbser Straße 4, 3250 Wieselburg, als Billigstbieter aufgenommen werden.

Diese Darlehensaufnahme bedarf gemäß § 90 Abs. 4 Z. 7 der NÖ Gemeindeordnung 1973, StF: LGBl. 1000-0, keiner Genehmigung, nachdem der Gemeinderat gleichzeitig die Bedeckung des Schuldendienstes unter Berücksichtigung kostendeckender Gebühren beschließt.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

TOP 7: Corona-Virus - Mieterlass für gewerbliche Mieter

Der Tagesordnungspunkt 7 wird von der Bürgermeisterin abgesetzt.

TOP 8: Erhaltung und Verwaltung von Nebenanlagen - Erklärung

Vom Amt der NÖ Landesregierung wurde die Abgabe einer Erklärung zur Erhaltung und Verwaltung von Nebenanlagen verlangt.

Antrag der Bürgermeisterin:

Zwischen dem Land NÖ, vertreten durch die Straßenbauabteilung 6, und der Marktgemeinde Petzenkirchen soll eine Erklärung zur Übernahme in die Erhaltung und Verwaltung der Gemeinde betreffend die Nebenanlagen entlang der Landesstraße 6007 vom km 2,480 bis km 2,720 und der Landesstraße 6008 von km 1,300 bis km 1,420 abgeschlossen werden. (Beilage A)

Beschluss: Der Antrag wird angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

TOP 9: Personelles - nicht öffentlich

TOP 10: Bericht der Bürgermeisterin

- Die mögliche Auswirkung der Corona-Krise auf unsere Gemeindefinanzen wurde von der Bürgermeisterin berechnet. Bei einer vorläufigen Prognose für Ertragsanteile -13 %, Kommunalsteuer -12 %, NÖKAS-Umlage +5 % und Sozialhilfeumlage +5 % ergibt sich ein negativer Betrag von EUR 272.490,00.
- Über die Homepage der Marktgemeinde Petzenkirchen und WhatsApp wurde über eine freie Teilzeit-Stelle mit Befristung als Bauhof-Mitarbeiter/in, hauptsächlich zur Rabattpflege, informiert. Die im Vorjahr dafür aufgenommene Dienstnehmerin wurde am 3. März 2020 von der Bürgermeisterin wegen einer Wiederaufnahme kontaktiert. Sie würde sich wegen der Zu- oder Absage melden. Nachdem keine Meldung erfolgte, wurde sie von der Bürgermeisterin am 24. April 2020 nochmals kontaktiert. Die Wiedereinstellung wurde von ihr abgelehnt, weil die Aufnahme für nicht länger als 6 Monate wäre. Vom Arbeitsmarktservice Melk ist nach unserem Auskunftersuchen über Arbeitslose in unserer Gemeinde eine Liste der „Jobchance“ eingelangt.
- Im neuen Siedlungsgebiet Sterngasse/Leitengasse wurde vom Amt der NÖ Landesregierung eine Einschränkung auf 2 Wohneinheiten pro Parzelle abgelehnt. Auch eine Einschränkung auf 3 Wohneinheiten wurde abgelehnt. Laut dem Amt der NÖ Landesregierung soll in diesem Bereich eine höher verdichtete Bauweise möglich sein.
- Der SB-Bereich im Gebäude der Volksbank in Petzenkirchen wird zumindest vorerst bleiben. Zwischen der Volksbank Wieselburg und der Volksbank Niederösterreich wurde dafür ein Mietvertrag auf 5 Jahre abgeschlossen. Für den zukünftigen Erhalt des SB-Bereiches ist eine hohe Inanspruchnahme durch die Kunden erforderlich.
- Im nördlichen Bereich der Umfahrung Wieselburg ist für ein Teilstück die Errichtung von Lärmschutzwänden nur an der Straßenseite zu Holzing vorgesehen. Bewohner aus Fohra befürchten einen Lärmanstieg durch die Umfahrung Wieselburg und ersuchen um Errichtung von Lärmschutzwänden auch an der Straßenseite zu Fohra. Das Ersuchen wurde von den Gemeinden Petzenkirchen und Bergland unterstützt und an die Landeshauptfrau Mag. Mikl-Leitner und Landesrat DI Schleritzko weitergeleitet.

Frau Bürgermeister Lisbeth Kern dankt den Damen und Herren des Gemeinderates für die Mitarbeit und schließt um 19.40 Uhr die Sitzung.

Der Schriftführer:

Die Bürgermeisterin:

Manfred Hackl

Lisbeth Kern

Für die LISTE KERN:

Für die offene ÖVP-Liste Petzenkirchen:

Gf.GR Heidemarie Wolf

Gf.GR Anton Höllein

Für die FPÖ:

GR Roman Willatschek